



## Az Magyar Igazságügyi Szakértői Kamara Audiovizuális Szakmai Tagozata

1/2018. (I. 8.) határozata

### Magyar Igazságügyi Szakértői Kamara Audiovizuális Szakmai Tagozata ügyrendjéről ügyrendje

A Magyar Igazságügyi Szakértői Kamara (a továbbiakban: MISZK) Audiovizuális Szakmai Tagozata (a továbbiakban: Tagozat) az Alapszabály 8. § (2) bekezdése alapján működési rendjét az alábbiak szerint határozza meg:

#### 1. Megalakulás

- 1.1. A MISZK 13. sorszámon nyilvántartott Tagozatának tagságára jogosult tagok 2017. február 18. napján létrehozták igazságügyi szakértői szakmai tagozatukat.
- 1.2. A Tagozat nem rendelkezik önálló jogi személyiséggel.
- 1.3. A Tagozat nem képviseli a Kamarát.

#### 2. A Tagozat rövid neve

Audiovizuális Tagozat

#### 3. Tagság

- 3.1. A Tagozat tagja a MISZK-nek az igazságügyi szakértői szakterületekről, valamint az azokhoz kapcsolódó képesítési és egyéb szakmai feltételekről szóló rendelet adott mellékletében meghatározott szakterülethez tartozó tagjai.
- 3.2. A Tagozat tagjának joga, hogy igénybe vegye a Tagozat szolgáltatásait, szavazati és tanácskozási joggal részt vegyen a Tagozat ülésein.

#### 4. A Tagozat feladatai

4.1. A Tagozat feladatai az igazságügyi szakértőkről szóló 2016. évi XXIX. törvényben (a továbbiakban: Szaktv.) és a MISZK alapszabályában (a továbbiakban: Alapszabály) meghatározottakon kívül:

- a) véleményezi a Tagozatot, illetve annak tagjait közvetlenül érintő jogszabályok tervezeteit, szükség esetén a MISZK elnöksége útján javaslatot tesz e jogszabályok módosítására;
- b) támogatja tagjai igazságügyi szakértői oktatását, továbbképzését;

- c) figyelemmel kíséri a tagok szakmai tevékenységét, jelzi az esetleges hiányosságokat, etikai szabálysértéseket, ez utóbbiak során kapcsolatot tart a MISZK elnökségével.

4.2. A Tagozat a munkáját éves munkaterv alapján végzi. A munkatervre vonatkozó javaslatot a tárgyévet megelőzően – a MISZK elnöke egyidejű tájékoztatásával – a Tagozat elnöke terjeszti a Tagozat ülése elé. A Tagozat a munkaterv elfogadásáig tevékenységét a Tagozat elnöke által tett javaslat alapján folytatja.

4.3. A munkatervben meghatározott feladatok teljesítésének költségigényéről, és ez alapján annak a MISZK költségvetésében való tervezésére vonatkozó – alátámasztott – részletes javaslatról a Tagozat elnöke a munkaterv előterjesztésével egyidejűleg előterjesztést tesz a MISZK elnökének és főtitkárának. Ez a rendelkezés a javaslattételt követően felmerülő kiadásokra, illetve a tervezett kiadások javaslattételt követően felmerülő változására megfelelően irányadó.

## 5. A taggyűlés

5.1. A Tagozat legfőbb szerve a taggyűlés, amely a Tagozathoz tartozó kamarai tagok összességéből áll. A taggyűlés kizárólagos feladat-és hatáskörébe tartozik:

- a) az elnök megválasztása és visszahívása;
- b) az elnök éves munkájáról szóló beszámoló értékelése, elfogadása;
- c) a Tagozat ügyrendjének elfogadása, módosítása;
- d) döntés minden olyan ügyben, amelyet a MISZK alapszabálya, más szabályzata, a MISZK küldöttgyűlése, elnöksége, bizottsága a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

5.2. A taggyűlést évente legalább egyszer, továbbá akkor is össze kell hívni, ha a Tagozat tagjainak 20 százaléka, a MISZK küldöttgyűlése, elnöke vagy elnöksége az ok és a cél megjelölésével írásban azt a Tagozat elnökénél indítványozza. A Tagozat elnöke a kézhezvételtől számított 15 napon belül köteles a taggyűlés összehívása iránt intézkedni, és a taggyűlést a kézhezvételtől számított 30 napon belüli időpontra összehívni.

5.3. A taggyűlést a Tagozat elnöke, akadályoztatása esetén a szakmai tagozat által kijelölt tag hívja össze. A taggyűlésre a Tagozat tagjait az időpont, a hely, és a napirend közlésével kell meghívni. A meghívók elküldése és a taggyűlés napja között legalább 15 nap időköznek kell lennie. A meghívót a MISZK honlapján közzé kell tenni, valamint e-mailen vagy faxon is továbbítani kell.

5.4. A taggyűlésre meg kell hívni a MISZK elnökét. A taggyűlésre tanácskozási joggal olyan személy vagy szervezet képviselője is meghívható, akinek, illetve amelynek a részvétele a napirend vagy napirendek tárgyában indokolt. A taggyűlésen a Tagozat tagjai személyesen

vehetnek részt és személyesen gyakorolhatják jogaikat. Szavazati joggal csak a Tagozat tagjai rendelkeznek.

5.5. A taggyűlés határozatképes, ha a szavazásra jogosult tagok több mint fele a taggyűlés megkezdésének időpontjában jelen van. Ha a taggyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt taggyűlés az eredeti napirendben szereplő ügyekben a jelenlevők és a szavazásra jogosultak számától függetlenül határozatképes. A megismételt taggyűlést az eredeti – határozatképesség miatt elmaradt – taggyűlés időpontját követően legalább 30 percen, legfeljebb 15 napon belül kell összehívni, amely időpont az eredeti taggyűlés meghívójában is szerepelhet.

5.6. A taggyűlés határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Személyi kérdésekben lehet nyílt vagy titkos szavazással is határozni. A határozathozatal során minden tagnak egy szavazata van.

5.7. A taggyűlést az elnök vezeti, akadályoztatása esetén lehetőség van arra is, hogy a tagok maguk közül valakit felkérjenek a taggyűlés levezető elnöki pozíciójának betöltésére.

5.8. A taggyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, aminek tartalmaznia kell az elhangzott érveket és a meghozott határozatokat. A jegyzőkönyvet a Tagozat két jelenlévő tagja hitelesítőként, valamint a jegyzőkönyvvezető írja alá.

5.9. Kivételes esetekben, előzetes egyeztetés (telefon, skype, e-mail) után lehetőség van bizonyos kérdések nyílt szavazással történő eldöntésére elektronikus eszközök (számítógép, telefon) igénybevételevel is, ha utólag legalább 5 évig ellenőrizhető és bizonyítható módon rögzíthető, hogy ki és milyen szavazatot adott le. A szavazás akkor érvényes, ha a szavazásra jogosultak többsége adott le szavazatot és akkor eredményes, ha a szavazatot leadók többsége azonosan szavazott.

5.10. A küldöttek delegálására, valamint a fegyelmi tanácsstagok listájára való delegálásra a MISZK Alapszabályának a tisztségviselők nyílt választására vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

## 6. A Tagozat elnöke

6.1. A Tagozat egyedüli vezetője az elnök. Megbízási ideje megegyezik a MISZK elnökségének a megbízatásával.

6.2. A Tagozat elnökének a megválasztására a MISZK Alapszabályának a tisztségviselők nyílt választására vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

6.3. Az elnök képviseli a Tagozatot, akadályoztatása esetére e jogát delegálhatja a Tagozat valamelyik tagjának.

6.4. A Tagozat vezetőjének feladatai különösen:

- a) javaslattétel a Tagozat ügyrendjére;
- b) javaslattétel a Tagozat munkatervére;
- c) felelős a Tagozat törvényes működéséért;
- d) beszámoló a Tagozat tevékenységéről;
- e) kezdeményezi a taggyűlést, javaslatot tesz a taggyűlés napirendjére, és az üléseket levezeti;
- f) irányítja és ellenőrzi a taggyűlést, valamint a MISZK küldöttgyűlése, elnöksége és elnöke által hozott határozatok végrehajtását;
- g) dönt, illetve intézkedik a Tagozat mindazon ügyében, amelyek nem tartoznak a taggyűlés, vagy más szervezet, illetve személy feladatkörébe;
- h) ellátja azokat a feladatokat, amelyeket a Tagozat taggyűlésének határozata, valamint a MISZK vagy annak valamely szervezete a feladatkörébe utal.
- i) közvetlenül tart kapcsolatot a tagokkal, a beadványokat fogadja és a tagokkal egyeztetve foglal állást;
- j) a küldöttgyűlés ülésén gondoskodik a Tagozati vélemény képviseléről;
- k) a Tagozat elnöke a MISZK által szervezett szakmai képzések meghatározása kérdésében, valamint a Tagozat szakterületét érintő egyéb kérdésekben véleményt nyilvánít.
- l) a MISZK éves pénzügyi tervéhez javaslatok kidolgozása;
- m) ha a MISZK olyan feladat ellátására, amelyet a MISZK alapszabálya, vagy más szabályzata a Tagozat feladatkörébe utal és ehhez rendelkezésére bocsát pénzügyi keretet, az, ezzel való gazdálkodás és az enről történő beszámoló.

**6.5. Rövid határidőt igénylő döntés esetén, az elnök – amennyiben az lehetséges a tagoknak kiküldött körkérdésre kapott válaszok alapján – a Tagozat két ülése között halaszthatatlan esetben utólagos beszámolási kötelezettséggel a Tagozat hatáskörébe tartozó kérdésben – a Tagozat következő határozatképes vagy megismételt üléséig terjedő hatállyal – határozatot hozhat.**

**6.6. A Tagozat elnöke a MISZK-en kívüli szervek és személyek irányában a véleményét – a MISZK elnökével való előzetes egyeztetést követően – képviselheti.**

## **7. Lemondás és visszahívás**

**7.1. A Tagozat elnöke e tisztségéről bármikor, indokolás nélkül lemondhat. A lemondást a taggyűlésnek címezve, az új elnököt megválasztó taggyűlés összehívásával egyidejűleg írásban kell kinyilvánítani.**

7.2. Az elnököt a taggyűlés visszahívhatja. A visszahívás iránti indítvány akkor érvényes, ha azt legalább a taggyűlés összehívásához szükséges számú indítványozó az új elnöknek megválasztani kívánt személy megjelölésével együtt a Tagozat elnökénél előterjeszti, és akkor eredményes, ha a Tagozat az új elnököt megválasztja.

## 8. A Tagozat határozatai

8.1. A Tagozat a nem egyedi határozatában megjelöli a felelőst és a végrehajtás határidejét.

8.2. A Tagozat egyedi határozata tartalmazza

- a) a szakmai tagozat és az érintettek, továbbá az ügy azonosításához szükséges minden adatot,
- b) a rendelkező részt a szakmai tagozat döntésével, amennyiben a döntés ellen van helye jogorvoslatnak, a jogorvoslat igénybevételével kapcsolatos tájékoztatással, továbbá
- c) a megállapított tényállásra, a bizonyítékokra, a mérlegelés és a döntés indokaira, valamint az azt megalapozó jogszabályhelyek vagy egyéb kamarai döntések (szabályzat, módszertani levél) megjelölésére is kiterjedő indokolást.

8.3. A Tagozatnak a Tagozat elnökét megválasztó, illetve a fegyelmi tanács tagokat és a küldötteket delegáló határozata

- a) a jelöltek azonosításához szükséges adatokat,
- b) az egyes jelöltekre leadott szavazatok számát, továbbá
- c) az elnöki tisztségre megválasztott, illetve delegált személy vagy személyek nevét tartalmazza.

8.4. A Tagozat határozatait a Tagozat képviselőjében a Tagozat elnöke, akadályoztatása esetén az általa, ennek hiányában a Tagozat által kijelölt személy írja alá.

## 9. Záró rendelkezés

Ez az ügyrend a MISZK elnökségének a jóváhagyását követően, a MISZK honlapján való közzétételét követő napon lép hatályba.

Budapest, 2018. JANUÁR 8.

  
-----  
Audiovizuális Szakmai Tagozat  
elnök

Átadva jóváhagyásra:  
Bp. 2018. 01. 11.



JÓVÁHAGYTA A 10/2018.01.18. MISZK ELNÖKSÉGI HATÁROZATA.